

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ  
МАОУ «Лицей №9» г. Новосибирска  
на 2020 – 2024 гг.**

**Паспорт программы**

<b>1.</b>	<b>Название программы</b>	Программа развития библиотеки МАОУ «Лицей №9»
2.	<b>Нормативно-правовая база разработки программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Закон РФ «Об образовании»</li><li>2. ФГОС</li><li>3. План (“дорожная карта”) реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ), утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации 22.02.2018</li><li>4. Концепция информационной безопасности детей (Распоряжение правительства РФ от 2.12.15г №2471-р)</li><li>5. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.</li><li>6. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации</li><li>7. Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29.12.1994 г.</li><li>8. Методические рекомендации «Проектирование и реализация эффективной модели обеспечения информационно-библиотечными ресурсами общеобразовательных организаций муниципальных районов (городских округов) системы образования Новосибирской области»</li><li>9. Методические рекомендации «Информационные технологии для развития школьных библиотек»</li><li>10. Положение о школьной библиотеке</li></ul>
3.	<b>Заказчик программы</b>	Администрация МАОУ «Лицей №9»
4.	<b>Разработчики программы</b>	Сазонова Н.А., заведующая школьной библиотекой
5.	<b>Стратегическая цель программы</b>	Модернизация школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр, формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образователь-

		<p>ного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.</p> <p><b>Тактическая программа</b>      <b>цель</b></p> <p>Повышение эффективности использования библиотечно-информационных ресурсов участниками образовательного процесса: обучающимися, педагогическими работниками, родителями обучающихся (далее — пользователями) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях.</p>
6.	<b>Задачи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование современных ресурсных фондов библиотеки.</li> <li>2. Пополнение библиотечного фонда учебной, художественной и познавательной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, Интернет-ресурсами по профильному образованию (в т.ч. за счет цифровых проектов).</li> <li>3. Расширение и обновление материально-технической базы: дооснащение средствами, которые позволяют внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.</li> <li>4. Формирование информационной культуры учащихся.</li> <li>5. Наполнение раздела «Библиотека» на сайте лицея.</li> <li>6. Введение в действие современной информационно-аналитической системы (ИАС), обеспечивающий онлайн режим работы библиотеки.</li> <li>7. Оптимизация механизмов работы с библиотечным фондом.</li> <li>8. Создание открытой, комфортной, развивающей среды для всех участников образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуаль-</li> </ol>

		<p>ных особенностей.</p> <p>9. Расширение партнерских связей и сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в поддержке и продвижении чтения.</p> <p>10. Обобщение и распространения опыта развития библиотеки.</p>
7.	<b>Основные направления программы</b>	<p>1. Включение школьной библиотеки в единое информационное пространство лицея.</p> <p>2. Реализация системы мероприятий по развитию читательской культуры, повышению читательской активности всех участников образовательного процесса (ученики, педагогические работники, родители).</p> <p>3. Материально-техническое оснащение библиотеки.</p> <p>4. Информационно-документальное обеспечение.</p> <p>5. Включение библиотеки в процесс формирования цифровой грамотности, приобретения навыков безопасного поведения в сети.</p> <p>6. Реализация на базе библиотеки волонтерской программы по социальной адаптации пожилых людей в современной информационной среде.</p> <p>7. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами.</p>
8.	<b>Ожидаемые результаты реализации программы</b>	<p>1. Обновление материально-технической базы библиотеки (см. план дооборудования);</p> <p>2. Автоматизация процессов работы с фондом (установка и использование АИС);</p> <p>3. Повышение квалификации педагогов-библиотекарей – своевременное прохождение курсовой подготовки в рамках индивидуальной траектории развития (отслеживание заполнения индивидуальных карт развития), прохождение процедуры аттестации;</p> <p>4. Увеличение читательской активности - увеличение количества читателей (прирост не менее 15%).</p> <p>5. Повышение уровня цифровой культуры всех участников образовательного процесса (по результатам диагностических процедур оценки цифровых компетенций, Цифрового Диктанта)</p> <p>6. Активизация участия в просветительских акциях, мероприятиях литературной направленности (прирост не менее 20%).</p>

		<p>7. Повышение качества научных работ учащихся и учителей (повышение результативности участия в НПК – не менее 10%);</p> <p>8. Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами (не менее 2-х);</p> <p>9. Успешная реализация волонтерской программы по социальной адаптации пожилых людей в современной информационной среде (обучено на базе школьной библиотеки не менее 40 человек).</p> <p>10. Положительная динамика удовлетворенности посетителей библиотеки (по итогам анкетирования на конец учебного года).</p> <p>Как итог:</p> <p>Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;</li> <li>• на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;</li> <li>• на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;</li> <li>• на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования;</li> <li>• на организацию совместной работы всех участников образовательного процесса.</li> </ul>
9.	<b>Источники финансирования программы</b>	Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет бюджетных средств и получения грантовой поддержки.
10.	<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Программа рассчитана на 2020 – 2024 гг. 1 этап – разработка программы - весна 2020 г. 2 этап – реализация и корректировка программы – 2020 – 2024 гг. 3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы – май, июнь 2024 г.
11.	<b>Система контроля за исполнением проекта</b>	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

1. Библиотека МАОУ «Лицей №9» существует с момента основания школы. Она расположена на первом этаже образовательного учреждения. Библиотека занимает изолированное помещение. Читальный зал совмещён с абонементом, имеется книгохранилище для учебного фонда. С 2013 г. организует работу заведующая библиотекой, Сазонова Нина Анатольевна,

2. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка заведующего библиотекой и 1 ставка педагога-библиотекаря.

3. Материально-техническая база:

Компьютер – 2 ед.

Принтер Samsung (ч/б)

Принтер Xerox (цв)

Ноутбук для пользователей (с наушниками) – 5 ед.

4. Библиотечный фонд:

Основной фонд – 24913 экз.

Фонд учебной литературы – 55562 экз.

5. Количество читателей – 1079 чел., в т.ч. учащихся – 1003 чел, сотрудников – 76 чел.

Библиотека обеспечивает информационными ресурсами учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительский процессы лицея.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МАОУ «Лицей №9» показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов;
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;

- организует книжные выставки и массовые мероприятия;

- содействует формированию информационной культуры.

При этом:

- **ощущается дефицит** средств на комплектование библиотечного фонда, т.к. основные средства направляются на приобретение учебного фонда;

- фонд библиотеки **не способен удовлетворить всех потребностей** учащихся в современной познавательной и досуговой литературе, литературе профильного содержания. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современной школьной программы по литературе. Некоторые произведения имеются в недостаточном количестве. Фонд физически и морально устарел. Особенное внимание необходимо обратить на литературу для учащихся начальных классов: поменялась программа по литературному чтению.

В справочно-библиографический аппарат входят:

- Картотека учебной литературы

- Систематический каталог
- Алфавитный каталог
- Электронный каталог
- Электронная картотека статей
- Электронная картотека периодических изданий
- Электронная картотека учебных изданий

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- профильное обучение в лицее, развитие дистанционной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Не менее важное влияние на развитие ИБЦ оказывают и проявления внутренней среды:

- острый недостаток финансовых средств на приобретение литературы;
- непостоянство ФПУ и острая необходимость замены учебников в лицее.

## **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения**

Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования является наличие в каждой образовательной организации информационно-образовательной среды (ИОС) – системы инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Информационно-образовательная среда образовательной организации предусматривает систему поддержки образовательной деятельности информационными ресурсами на уровне ОО, в том числе: введение в практику, размещение и организацию доступа к цифровым ресурсам и средствам их обработки; введение новых информационных услуг для обучающихся и педагогов; объединение информационного ресурса школы в единую информационно-образовательную среду образовательной организации. Одним из важнейших элементов по созданию и функционированию информационно-образовательной среды образовательной организации должна стать библиотека, ведь в ней концентрируются, систематизируются информационные ресурсы, и предоставляется к ним доступ обучающимся, педагогам и родителям.

Изменение требований к образовательной организации требует изменения функций и технологии деятельности библиотеки. Информационно-библиотечный центр должен стать *организационным и функциональным*

**центром образовательного процесса** и обеспечить инфраструктурную основу для обеспечения условий реализации Федерального государственного образовательного стандарта. Современная школьная библиотека сегодня - это **место формирования компетенций, важных для человека XXI века.**

Реализация Концепции предполагает создание единого современного информационно-образовательного пространства в лицее (см. рис.1), обеспечивающего необходимые условия и инфраструктуру для систематического обновления ресурсов образования и комплексной поддержки образовательной и внеурочной деятельности обучающихся.



Рисунок 1 – Модель информационно-образовательной среды лицея № 9 (включение в информационно-образовательное пространство лицея школьной библиотеки с ее последующей трансформацией в ИБЦ)

**Прим. сокращения на схеме:**

ШБ – школьная библиотека

РЦИК – региональный центр инженерных компетенций

ДО – система дистанционного обучения лицея на платформе Moodle

Необходимость развития школьного библиотечно-информационного центра определяется системными изменениями в сфере образования, и прежде всего развитием профильного и дистанционного обучения, активным внедрением в образовательный процесс информационных технологий, усилением роли самостоятельной работы учащихся.

Основная цель ИБЦ – удовлетворение потребностей детей в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; интеграция учащихся в социокультурную среду общества через чтение, обеспечение открытости библиотеки для всех пользователей: учащихся, учителей и родителей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной для него форме.

В связи с этим школьный ИБЦ, кроме традиционных, должен выполнять и ряд новых функций, обеспечивающих его интеграцию в образовательный процесс. В связи с этим функционирование ИБЦ будет способствовать

обновлению содержания деятельности по реализации традиционных функций школьной библиотеки:

Ключевой функцией школьного библиотечно-информационного центра становится **образовательная** функция. Библиотечно-информационный центр выступает в роли интегратора отдельных предметных дисциплин, обеспечивает поддержку метапредметного образовательного процесса. Для обеспечения этой функции пространство библиотеки должно быть организовано таким образом, чтобы обеспечивать возможность организации учебно-исследовательской и проектной деятельности и предоставлять учебным проектным группам необходимую инфраструктуру для коллективной работы. На базе библиотечно-информационного центра должны применяться современные образовательные технологии – образовательные онлайн-сервисы, виртуальное образовательное пространство, электронный образовательный контент, а также другие виды информационных образовательных средств. Использование такого рода ресурсов будет способствовать формированию предметных и метапредметных универсальных учебных действий, а также позволит удовлетворять индивидуальные образовательные потребности учащихся в рамках самостоятельных занятий.

Включаясь в образовательный процесс, педагоги-библиотекари начинают более тесно взаимодействовать не только с учащимися, но и с педагогами. Реализуя **информационно-методическую** функцию, библиотечно-информационный центр выступает аккумулятором научно-методических наработок, появляющихся на разных уровнях: уровне региона, страны, и обеспечивает педагога современными методиками в его предметной области. Библиотечный центр становится катализатором инновационной педагогической активности, для этого он должен предоставить педагогам необходимую для этого инфраструктуру и информационно-методическую поддержку, способствовать общему развитию информационной культуры.

Еще одной важной функцией библиотеки является **обеспечивающая** функция. В современных образовательных условиях эта функция должна быть расширена за счет пополнения и обновления книжных фондов, предоставления новых видов ресурсов, удовлетворения новых типов потребностей образовательной организации. Если раньше школьная библиотека, в основном, удовлетворяла потребности педагогов и учащихся в фондах учебной, художественной и научно-популярной литературы на бумажных носителях, то теперь, помимо предоставления книжных фондов, библиотечно-информационный центр должен обеспечивать поддержку образовательного процесса электронными образовательными ресурсами, программными средствами, доступом к сети Интернет. Соответственно, помещения и оборудование библиотеки должны быть приспособлены для этого.

Школьная библиотека продолжает выполнять **культурно-просветительскую** функцию, которая значительно расширяется. Поскольку библиотечно-информационный центр способствует формированию целостного мировоззрения, ответственного отношения к учению, самообразованию и развитию, воспитание гражданской идентичности и передачи всего ком-

плекса ценностей, заложенных федеральными государственными образовательными стандартами, увеличивается нагрузка на педагога-библиотекаря в качестве посредника между учащимися и информационными ресурсами. При подборе информационных ресурсов педагог-библиотекарь должен быть чувствителен к заинтересованности посетителей, рекомендовать контент, ориентированный на их внутренние запросы. Эта функция должна реализовываться, в том числе, за счет проведения мероприятий соответствующей направленности – выставок, тематических чтений, работы тематических кружков, активного участия во внеучебной деятельности образовательной организации.

Еще одна функция, которую выполняет школьный библиотечно-информационный центр – это **досуговая** функция. Библиотека становится общественным пространством для встреч и неформального времяпрепровождения всех участников образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей, администрации образовательного учреждения. Посетителям должны обеспечиваться комфортные условия для досуговой деятельности, отдыха, свободного выхода в Интернет через Wi-Fi. На базе библиотечно-информационного центра могут действовать различные клубы и объединения, кружки, способствующие развитию. Досуговая деятельность, организуемая на базе библиотеки, должна нести развивающую и расслабляющую функции, что позволит стимулировать когнитивную деятельность и будет способствовать всестороннему развитию обучающихся.

#### **По итогам реализации Концепции планируется обеспечить:**

- организацию информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);
- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью; учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем образовательного учреждения языках обучения, дополнительной литературой;
- укомплектованность или безопасный доступ к электронному контенту, включающему фонд дополнительной литературы, в том числе: отечественной и зарубежной, классической и современной художественной литературы; научно-популярной и научно-технической литературы; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся;
- предоставление возможности образовательной организации иметь интерак-

тивный электронный контент по всем учебным предметам, в том числе содержание предметных областей, представленное учебными объектами, которыми можно манипулировать, и процессами, в которые можно вмешиваться.

В Манифесте школьных библиотек ИФЛА записано: «Школьная библиотека предоставляет обучающие программы, книги и иные ресурсы всем членам школьного коллектива, тем самым побуждая пользователей развивать критическое мышление и эффективно использовать все виды информации».

## **Цель Концепции**

Модернизация школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр, формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

### **Задачи:**

1. Формирование современных ресурсных фондов ИБЦ.
2. Пополнение библиотечного фонда учебной, художественной и познавательной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, Интернет-ресурсами по профильному образованию (в т.ч. за счет цифровых проектов).
3. Расширение и обновление материально-технической базы ИБЦ: дооснащение средствами, которые позволяют внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.
4. Формирование информационной культуры учащихся.
5. Наполнение раздела «Библиотека» на сайте лицея.
6. Введение в действие современной информационно-аналитической системы (ИАС), обеспечивающей онлайн режим работы библиотеки.
7. Оптимизация механизмов работы с библиотечным фондом.
8. Создание открытой, комфортной, развивающей среды для всех участников образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
9. Расширение партнерских связей и сотрудничества со всеми заинтересованными лицами и организациями в поддержке и продвижении чтения.
10. Обобщение и распространения опыта развития библиотеки.

Решает эти задачи библиотечно-информационный центр, который выполняет следующие функции:

- образовательную;
- информационно-методическую;
- профориентационную;
- обеспечивающую;
- культурно-просветительскую;

- досуговую.

Создание в школе библиотечно-информационного центра позволяет обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повышает уровень библиотечного обслуживания.



### **Включение библиотеки в единое информационное пространство**

Создание единого информационного образовательного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать самое активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование.

ИБЦ должен активно использовать новые информационные технологии, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста, обеспечивать инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом.

Автоматизация механизмов работы с фондом предоставляет возможность создать на сайте лицея единый поисковый сервис с возможностью обмена информацией с читателями через онлайн-запросы.

На базе ИБЦ предполагается создание единого каталога ЦОР и ЭОР, обеспечивающих информационную и методическую поддержку образовательного процесса.

### **Реализация волонтерской программы по социальной адаптации пожилых людей**

Данное направление предполагает реализацию плана по материально-техническому обеспечению ИБЦ. Важным является процесс подготовки волонтеров. Возможно привлечение педагогов или обучающихся лицея (в рамках проектной деятельности или работы над социальными проектами класса). Необходимым является разработка обучающих программ (по запросам, с учетом разного пользовательского уровня).

Объявление о наборе групп, организацию самого процесса можно осуществить при информационной поддержке Центра дополнительного образования лицея, родительской общественности.

### **Реализация мероприятий по развитию читательской культуры, повышению читательской активности**

Проведение системы мероприятий, направленных на развитие читательской культуры:

- Знакомство со школьной библиотекой (для учащихся первых классов)
- Библиотечные минутки (их включение в уроки литературного чтения)
- Раскрытие фонда через выставки, мультимедийные презентации и списки-обзоры к ним
- Проведение библиотечных уроков для читателей различных возрастных групп
- Организация деятельности читательского клуба
- Разработка системы мероприятий для подготовки к игре-конкурсу «Лукоморье»
- Организация участие и самостоятельное проведение квестов и квизов по литературным произведениям как онлайн, так и онлайн (в социальных сетях)
- Социальные акции-проекты и «литературные минутки» от дежурных классов
- Использование пространства для букарессинга, организация совместных чтений и обсуждений произведений.
- Участие в просветительских проектах

### **Материально-техническое оснащение**

Реализация основных направлений деятельности программы развития предполагает дополнительно материально-техническое оснащение. ИБЦ должен создать комфортные условия для работы пользователей при самоподготовке, а также для проведения коллективных занятий по формированию информационной грамотности (как участников образовательного процесса, так и участников волонтерской программы). Для этого необходимо приобретение мебели и оборудования (замена столов и стульев, кресла-мешки, плавленная панель, планшеты (30 шт.)). Создание комфортной обстановки предполагает изменение зонирования и дизайна помещений. На данный момент проведен косметический ремонт, выделена зона коворкинга.

### **Информационно-документальное обеспечение**

Необходимо скорректировать правовую базу деятельности библиотеки. Также важно обновлять и пополнять фонд художественной и познавательной литературы, обновлять фонд учебной литературы. Продолжить комплектование периодикой, книгами, использовать цифровые ресурсы «ЛитРес: Школа». Необходимо создание методических и тематических папок-накопителей цифровых и сетевых, обновление справочно-библиографического аппарата.

### **Кооперация и интеграция деятельности с различными партнёрами**

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Такими партнёрами, в первую очередь, являются библиотеки школ города, Областная детская библиотека имени А. М. Горького, Областная юношеская библиотека, НГНОБ, филиал Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина, Музей истории новосибирской книги, ОблЦИТ, ГЦРО, книготорговые организации.

### **Адаптация кадрового состава**

Работа в современном библиотечно-информационном центре в условиях внедрения ФГОС невозможна без постоянного повышения квалификации сотрудников библиотеки, самообразования, анализа и обобщения опыта работы. Также необходимо будет подготовить волонтеров для обучения пожилого населения навыкам работы с цифровыми устройствами.

## **План мероприятий по реализации Программы развития библиотеки МАОУ «Лицей №9» на 2020-2024 гг.**

### **Программные мероприятия**

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1.	Знакомство с библиотечными АИС	Весна, лето 2020	Заведующая библиотекой	Выбор оптимальной АИС
2.	Приобретение, установка и начало введения АИС Наполнение БД	Осень 2020 С ноября 2020	Библиотекари, сотрудники информационного центра, администрация лицея	Автоматизация учета библиотечного фонда и обслуживания читателей
3.	Зонирование пространства библиотеки	Лето 2020	Заведующая библиотекой	Современная доступная среда
4.	Материально-техническое оснащение		Зам.дир. по УВР, начальник	Повышение уровня матери-

	<p>ние:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение плазменной панели</li> <li>- приобретение планшетов (30 шт.)</li> <li>- приобретение кресел-мешков</li> <li>- замена столов и стульев</li> </ul>	<p>Осень 2020 Осень 2020 2023</p>	АХО	ально-технического оснащения библиотеки Создание развивающей образовательной среды (через зонирование пространства)
5.	Пополнение фонда художественной и профильной отраслевой литературы	регулярно	Заведующая библиотекой	Создание современного книжного фонда, повышение статистических показателей
7.	Подписка периодических изданий Цифровая подписка	1 раз в полугодие	Заведующая библиотекой	Создание современного фонда периодики, цифровых ресурсов
8.	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2020-2024	Заведующая библиотекой	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
9.	Информационно-методическое сопровождение внедрения ФГОС	2020-2024	Заведующая библиотекой, зам.дир. по НМР	Повышение качества образования
10.	Создание БД и пополнение электронного каталога учебных пособий, а также художественной и профильной литературы	С 2021	Заведующая библиотекой, зам.дир. по УВР	Размещение ссылки на электронный каталог на сайте лицея Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного про-

				цесса
11.	Информационное сопровождение одарённых школьников	2020-2024	Заведующая библиотекой, зам.дир. по НМР, руководитель структурного подразделения «Отдел качества»	Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности Повышение уровня информированности и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, чемпионатах, форумах, конференциях, соревнованиях и т.д.
12.	Информационная поддержка конкурсного движения педагогов	2020-2024	Заведующая библиотекой, зам.дир. по НМР	Расширение круга педагогов-участников профессиональных конкурсов Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками
13.	Повышение эффективности работы сайта библиотеки	2021	Заведующая библиотекой	Размещение информации на сайте лицея Значительное увеличение посетителей школьного сайта, рост стати-

				стических показателей.
14.	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, региональных и федеральных проектов, реализуемых школой	2020-2024	Заведующая библиотекой	Повышение уровня информационно-методического сопровождения программ и проектов
15.	Заключение договоров с торговыми организациями на поставку учебной литературы, проведение аукционов на поставку учебников	Ежегодно	Заведующая библиотекой, зам.дир. по УВР	Полная обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями из ФПУ
16.	Изучение запроса на повышение пользовательской грамотности пожилого населения	2020-2021	Заведующая библиотекой, руководитель Центра дополнительного образования	Разработка программ обучения для лиц пожилого возраста с учетом запроса
17.	Привлечение и подготовка волонтеров образовательных программ	2021	Заведующая библиотекой, учитель информатики	Подготовка специалистов к реализации программ обучения
18.	Реализация волонтерской программы	2021-2024	Заведующая библиотекой, учитель информатики, волонтеры программы	Обучение по программа не менее 40 человек
<b><i>Кооперация и интеграция деятельности ИБЦ с различными партнерами</i></b>				
1.	Заключение договоров о партнёрском сотрудничестве с библиотеками города и учреждениями дополнительного образования	Ежегодно	Заведующая библиотекой, зам.дир. по НМР	Оперативное решение общих проблем обеспечения образовательного процесса

2.	Сотрудничество с городскими публичными библиотеками, с библиотеками других школ, с «ЛитРес: Школа» в насыщении информационных потоков	Ежегодно	Заведующая библиотекой	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса
3.	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2020-2024	Заведующая библиотекой, педагог-библиотекарь, зам.дир. по НМР	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
4.	Участие библиотеки и ее читателей в городских проектах по продвижению чтения	2020-2024	Заведующая библиотекой	Повышение интереса к посещению библиотек города
5.	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек города с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы школьного библиотекаря	2016-2020	Заведующая библиотекой, педагог-библиотекарь, администрация лицея	Создание системы непрерывного образования школьных библиотекарей
6.	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Регулярно	Заведующая библиотекой, педагог-библиотекарь, руководитель отдела воспитательной работы, классные руководители	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
7.	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Регулярно	Заведующая библиотекой	Повышение эффективности воспитательной работы

### Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

### **Текущий контроль и оценка результатов**

В ходе решения задач « Программы развития школьной библиотеки как библиотечно-информационного центра» руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

### **Возможные трудности и риски:**

1. Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
2. Несоответствие площади помещений библиотеки и ее возрастающими функциями.
3. Недостаток рабочего времени для осуществления всех необходимых работ, в связи с модернизацией и расширением функций

### **Ожидаемые результаты от реализации программы развития ИБЦ**

1. Обновление материально-технической базы библиотеки (см. план дооборудования);
2. Автоматизация процессов работы с фондом (установка и использование АИС);
3. Повышение квалификации педагогов-библиотекарей – своевременное прохождение курсовой подготовки в рамках индивидуальной траектории развития (отслеживание заполнения индивидуальных карт развития), прохождение процедуры аттестации;
4. Увеличение читательской активности - увеличение количества читателей (прирост не менее 15%).
5. Повышение уровня цифровой культуры всех участников образовательного процесса (по результатам диагностических процедур оценки цифровых компетенций, Цифрового Диктанта)

6. Активизация участия в просветительских акциях, мероприятиях литературной направленности (прирост не менее 20%).

7. Повышение качества научных работ учащихся и учителей (повышение результативности участия в НПК – не менее 10%);

8. Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами (не менее 2-х);

9. Успешная реализация волонтерской программы по социальной адаптации пожилых людей в современной информационной среде (обучено на базе школьной библиотеки не менее 40 человек).

10. Положительная динамика удовлетворенности посетителей библиотеки (по итогам анкетирования на конец учебного года).

Как итог:

Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки:

- на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
- на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
- на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования;
- на организацию совместной работы всех участников образовательного процесса.

Как результат всего вышеперечисленного – *достижение цели по модернизации школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр*, формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.